**STRUKTURA VÝROČNÍ ZPRÁVY O ČINNOSTI ŠKOLY**

**ZA ŠKOLNÍ ROK 2022/23**

Dětského domov a Mateřské školy Beroun, příspěvkové organizace, se sídlem Mládeže 1102/8, Beroun – Město, 266 01 Beroun

Č. j.:1456/2023/DDMBE

****

****

**1. Základní údaje o škole**

Název školy, adresa:

**Dětský domov a Mateřská škola Beroun, příspěvková organizace, se sídlem Mládeže 1102/8, Beroun-Město, 266 01 Beroun.**

Zřizovatel: Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Správce budovy: Střední zdravotnická škola Beroun, Mládeže 1102

IČO : 47511753

IZO ředitelství školy: 10220

Identifikátor právnické osoby: 600 021 556

* Kontakty:

Mgr. Jana Müllerová ředitelka školy, telefonní kontakt: 311 611 728, 601 566 501,

e-mail:mullerova@ddmsberoun.cz

Bc. Bronislava Buroňová zástupce školy, 311 611 726, 601 566 500,

e-mail: buronova@ddmsberoun.cz

Mgr. Šárka Prokopiusová vedoucí pracovník SPC, telefonní kontakt: 311 514 535, 601 566 503,

e-mail: prokopiusova@ddmsberoun.cz

Bc. Zdeňka Dubská zástupce pro předškolní vzdělávání, telefonní kontakt: 602 403 154,

e-mail: dubska@ddmsberoun.cz Nonstop linka 311 611 727

Fax: 311 610 734

e-mail adresa: info@ddmsberoun.cz

**www stránky:** www.ddmsberoun.cz

* Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uskutečněné změny za hodnocený školní rok – žádná změna **(**poslední změna v rejstříku škol byla provedena dne 27. 6. 2017).

**2. Charakteristika školy**

* Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy – **doplňkovou činnost škola neprovozuje.**

Vymezení hlavní činnosti školy.

**Mateřská škola zřízena podle § 16, odst. 9. ŠZ** poskytuje celodenní provoz a řadí se mezi školy rodinného typu. Využívá nízkého počtu dětí k užší spolupráci s rodinou. Vzájemná spolupráce je důležitá zejména u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. MŠ je součástí souboru škol a školských zařízení určených ke vzdělávání dětí a žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Provoz školy je od 7,30 h do 15,30h. Kapacita zařízení je 18 dětí s přihlédnutím na hygienické, provozní, prostorové a bezpečnostní podmínky. Dítě se přijímá do předškolního vzdělávání, jehož cíle jsou vymezeny v § 33 zákona č. 561/2004, z tohoto ustanovení jednoznačně vyplývá, že předškolní vzdělávání skutečně spočívá především ve vzdělávací činnosti, nikoliv v poskytování péče. Dítě, které je přijato, musí být od počátku připraveno plnit požadavky stanovené programem předškolního vzdělávání a Školním vzdělávacím programem MŠ.

**Mateřská škola** podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, poskytuje výchovu a vzdělání dětem s kombinovaným postižením a s narušenými komunikačními schopnostmi. Děti jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu **„Hraj si, směj se, objevuj“,** který je přizpůsobený specifickým potřebám dětí se zdravotním postižením. Rodiče mají možnost seznámit se s ŠVP a jejich podněty v této oblasti jsou vítány. Péči o takto handicapované děti zajišťovali speciální pedagogičtí pracovníci, asistenti pedagoga ve spolupráci s dalšími odborníky a metodickým vedením SPC, které je součástí zařízení. Ve třech věkově smíšených třídách bylo zapsáno 12 dětí a jedno dítě s individuálním vzděláváním.

* **Materiálně technické podmínky pro výuku.**

Materiální podmínky pro vzdělávání v mateřské škole jsou vyhovující, splňující všechny požadované hygienické normy. Ve školním roce 2022/2023 proběhla celková rekonstrukce zahrady a herních prvků pro pohybové aktivity dětí. V blízkosti školy se nachází několik dětských hřišť, které využíváme pro pobyt dětí venku a k herním aktivitám. Vybavení tříd je dle potřeb a možností modernizováno, didaktické materiály jsou postupně doplňovány a obnovovány. Také učitelská knihovna je stále rozšiřována o nové publikace a knihy, každý měsíc MŠ odebírá časopis pro školky „ Informatorium“, dětem slouží vzdělávací časopis „Hvězdička“.

Třídy umístěné v přízemí dvoupatrové budovy jsou rozděleny na pracovní a relaxační části pro individuální činnost s dětmi. K dispozici je výběr didaktických pomůcek. V mateřské jsou heterogenní, věkově smíšené třídy. Každá třída má svůj prostor přizpůsobený charakteru třídy a učitelky mají možnost kreativity ve vytváření estetického prostředí své třídy. Vybavení tříd je členěno tak, aby zajistilo potřeby všech věkových skupin dětí. Je zajištěna bezpečnost a hygienické podmínky. Děti se ve spolupráci s pedagogy podílejí na výzdobě prostor školy. Ve vestibulu, šatně a na chodbách jsou výstavní plochy dětských prací, které jsou veřejnosti přístupné. Jedna třída slouží i jako odpočinková místnost pro děti.

* **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí**

Mateřská škola je z bezpečnostních důvodů opatřena videotelefony s elektronickým otvíráním dveří. Takto se snažíme předejít vniknutí cizích osob do budovy.

* Vzdělávací programy školy, příprava a ověřování školních vzdělávacích programů, inovace, nové metody a formy práce.
* **Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu**

Hlavním a prvořadým úkolem předškolního vzdělávání je doplnit rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni (vhodnou motivací, esteticky vyváženým prostředím a dostatkem mnohostranných podnětů) zajistit dítěti bohatství různorodých aktivit vedoucích k tvořivému uplatnění vlastních zkušeností, k prožitkům, hledání, experimentování a citlivému utváření individuální, zdravě sebevědomé a harmonicky vyvážené osobnosti po stránce citové, adaptační a rozumové.

Vzdělávání se uskutečnilo ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit. Učení je založeno na aktivní účasti dítěte. Preferovány jsou tvořivé činnosti a hry. Více jsme využívali metody aktivního a prožitkového poznávání, experimentování a objevování. Pokroky a úspěchy dětí byly průběžně zaznamenávány do diagnostických listů, s dětmi se pracovalo individuálně i skupinově dle jejich schopností a potřeb.

* **Další informace o škole.**

MŠ je při Dětském domově, kam dochází děti jak z DD tak děti z rodin, z okolí Berouna. V Berouně jsme jediná MŠ zřízena dle §16, odst. 9. školského zákona.

**3. Školy a školská zařízení – členění**

**I. Školy – nejvyšší povolený počet dětí/žáků a naplněnost (k 30. 9. 2022)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ školy/ŠZ** | **IZO** | **Nejvyšší povolený počet dětí/žáků**  | **Skutečný počet dětí/žáků** | **Přepočtený počet pedagogických pracovníků** | **Počet dětí/žáků na přep. počet ped. prac.** |
| **MŠ speciální** | 600021556 | 18 | 11  | 7 | 1, 6 |
| **MŠ při zdrav. zařízení** |  |  |  |  |  |
| **ZŠ** |  |  |  |  |  |
| **ZŠ speciální** |  |  |  |  |  |
| **ZŠ při zdrav. zařízení** |  |  |  |  |  |
| **Přípravný stupeň ZŠ spec.** |  |  |  |  |  |
| **Praktická škola** |  |  |  |  |  |

Pozn.: Školy při zdravotnickém zařízení doplní požadované údaje o průměrný počet dětí/žáků za školní rok 2020/2021.

**II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet dětí/žáků (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2022)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Školské zařízení** | **IZO** | **Nejvyšší povolený počet dětí/žáků (ubyt.****/stráv./klientů)** | **Skutečný počet dětí/žáků (ubyt.****/stráv./klientů)** | **Z toho cizích** | **Přepočtený počet pracovníků** |
| **Školní družina/klub** | / | / | / | / | / |
| **Školní jídelna** | / | / | / | / | / |
| **Internát** | / | / | / | / | / |
| **SPC** | 108047237 | / | 229 | / | 3,1 |

* Uvedeni klienti Speciálně pedagogického centra při DD a MŠ Beroun.
* Škola doplňkovou činnost nevykazovala.

**4. Souhrnné údaje o dětech/žácích**

**I. Děti/žáci podle typu školy/školského zařízení (k 30. 9. 2022)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ školy/ŠZ** | **Děti/žáci** | **Počet tříd****(u ŠD/ŠK počet oddělení)** | **Průměr počet dětí/žáků na třídu (oddělení)** |
| **MŠ speciální** | 11  | 2 | 6 |
| **MŠ při zdravotnickém zařízení** |  |  |  |
| **ZŠ** |  |  |  |
| **ZŠ speciální** |  |  |  |
| **ZŠ při zdravotnickém zařízení** |  |  |  |
| **Přípravný stupeň ZŠ spec.** |  |  |  |
| **Praktická škola** |  |  |  |
| **Školní družina/klub** | / | / | / |

* **Cizí státní příslušníci – EU, ostatní (počty) – podle druhu školy –** 1 dítě v MŠ.
* **Uveďte kolik dětí a kolik žáků dojíždí do školy z jiných krajů (podle druhu školy) -1 dítě**

**II. Děti/žáci podle druhu zdravotního postižení (k 30. 9. 2022)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Druh postižení** | **MŠ** | **ZŠ** | **ZŠ speciální** | **Příp. stupeň** | **PrŠ** |
| **Mentální postižení** |  |  |  |  |  |
| - z toho těžké mentální postižení |  |  |  |  |  |
| - z toho hluboké mentální postižení |  |  |  |  |  |
| **Sluchové postižení** |  |  |  |  |  |
| - z toho neslyšící |  |  |  |  |  |
| **Zrakové postižení** |  |  |  |  |  |
| - z toho nevidomí |  |  |  |  |  |
| **Závažné vady řeči** | 1 |  |  |  |  |
| **Tělesné postižení** |  |  |  |  |  |
| **Souběžné postižení více vadami** | 6  |  |  |  |  |
| - z toho hluchoslepí |  |  |  |  |  |
| **Závažné vývojové poruchy učení**  |  |  |  |  |  |
| **Závažné vývojové poruchy chování** |  |  |  |  |  |
| **Poruchy autistického spektra** | 4 |  |  |  |  |
| **Bez zdravotního postižení** | 0 |  |  |  |  |

**5. Údaje o přijímání dětí/žáků do školy**

**I. Přijímání dětí do MŠ a přípravného stupně ZŠ speciální pro školní rok 2022/2023 a počet udělených odkladů povinné školní docházky (PŠD) – k 1. 9. 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ školy/ŠZ** | **Počet přijatých dětí** | **Počet odkladů PŠD** |
| **celkem** | **v posledním roce před zahájením PŠD** |
| **Mateřská škola** | 5 | 3  | 1 |
| **Přípravný stupeň ZŠ spec.** | 0 | 0 | 0 |

* V textu uveďte, s jakým druhem zdravotního postižení nebo znevýhodnění byly děti přijaty.

Do předškolního zařízení byly přijaty děti s kombinovaným postižením a s narušenými komunikačními schopnostmi a s PAS.

* Údaje o dětech přijatých v průběhu školního roku 2022/2023 a údaje o dětech, které se ve školním roce 2022/2023 vrátily do MŠ z důvodu dodatečně uděleného odkladu PŠD.

V průběhu školního roku nebylo přijato žádné dítě.

* Uveďte údaje o celkovém počtu dětí přijatých do MŠ a do přípravného stupně ZŠ speciální k 1. 9. 2022 pro školní rok 2022/2023.

Celkový počet přijatých dětí do MŠ - 5

Jedno dítě individuální vzdělávání – 1

Do přípravného stupně nebylo přijato žádné dítě 0

Celkový počet dětí 11, jedno dítě individuální vzdělávání, z toho nově přijatých 5.

**6. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole**

* Zhodnoťte úroveň vybavení školy informačními technologiemi, jejich využívání v hodinách, dostupnost pro žáky v době mimo vyučování, dostupnost pro pedagogy, úroveň počítačové gramotnosti pedagogů, vzdělávání pedagogů v ICT apod.

V mateřské škole pracují učitelky, které mají dostatečnou úroveň vlastních znalostí a dovedností spojených s využíváním IT. Běžně s IT pracují, umí si vyhledávat materiály na internetu, chystají si pomůcky, hledají inspiraci pro práci s dětmi, využívají IT k dalšímu vzdělávání.

Vybavení naší školy informačními technologiemi je dostačující. Mateřská škola disponuje třemi iPady, třemi PC a interaktivní tabulí. Tyto IT děti využívají v rámci didaktických aplikací a z části i pro relaxační techniky. Pro kvalitní a moderní výuku je nutné mít kvalitní zázemí i v oblasti informačních a komunikačních technologií. Našim cílem je nadále pokračovat v modernizaci výpočetní techniky a zapojovat moderní didaktiku do vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci používají počítačovou techniku ke zpracování veškeré dokumentace týkající se dětí a dalších potřebných dokumentů jako jsou např. Individuální vzdělávací plány, komunikační kalendáře, zástupné předměty a věci související s pedagogickou činností.

Při využívání IT dětmi je nutná velmi dobrá znalost vývojových zákonitostí předškolního dítěte v oblastech psychického i fyzického rozvoje. Pokud se učitelka rozhodne využívat IT - umí vhodně a přiměřeně volit způsob zařazování IT do vzdělávání, využívá IT cíleně, s pevně stanoveným vzdělávacím cílem, přesně vymezeným časem.. Bezcílné užívání IT mají děti zpravidla doma. Učitelky jsou si vědomy všech možností pozitivního vlivu i všech rizik spojených s používáním IT a mluví o nich s dětmi i rodiči. Cílem je využívat IT uváženě, zodpovědně, cíleně a smysluplně.

**7. Údaje o pracovnících školy**

**I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2022)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Počet pracovníků** | **Počet žáků na přepočtený počet pedagog. prac.** |
| **celkem fyzický/přepočtený** | **nepedagogických** **fyzický/přepočtený** | **pedagogických****fyzický/přepočtený** | **pedagogických** **– s odbornou kvalifikací** 1 |
| 7/7 | / | 7/7 | 7 | 1,6 |

1 ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

* Údaje o počtu pedagogů bez kvalifikace speciální pedagogiky – všichni pedagogičtí pracovníci jsou plně kvalifikováni.

**II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2022)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet pedag. pracovníků** | **do 30 let** | **31-40 let** | **41-50 let** | **51-60 let** | **nad 60 let** | **Z toho důchodci** | **Průměrný věk** |
| **Celkem** | 2 | 2 | 1 | 2 | / | / | 39 |
| z toho žen | 2 | 2 | 1 | 2 | / | / | 7 |

**III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2022)**

|  |
| --- |
| **Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání**  |
| **vysokoškolské****- magisterské a vyšší** | **Vysokoškolské** **- bakalářské** | **vyšší odborné** | **Střední** | **základní** |
| / | 3 | / | 4 | / |

**IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2022)**

|  |
| --- |
| **Počet ped. pracovníků s praxí** |
| **do 5 let** | **do 10 let** | **do 20 let** | **do 30 let**  | **více než 30 let** |
| 3 | 3 | 1 | / | / |

* Údaje o počtu osobních asistentů pro děti a žáky se zdravotním postižením, jejich úvazcích, způsobu financování a zaměstnavateli. Stručně popište rozsah a přínos jejich činnosti – přítomnost osobního asistenta pro žádné dítě nebyla potřeba.
* Údaje o způsobu financování asistentů pedagoga pro děti a žáky se zdravotním postižením a pro děti a žáky se sociálním znevýhodněním, pokud mají vyšší úvazek, než je hrazen prostřednictvím KÚ Středočeského kraje. Stručně popište rozsah a přínos jejich činnosti.

Asistenti pedagoga byli financováni na třídu. Přítomnost asistenta pedagoga žáka nebrzdí, nesnižuje jeho samostatnost, ale naopak ho posouvá k lepším výsledkům.

* V komentáři uveďte, zda současný stav počtu asistentů pedagoga (příp. osobních asistentů) odpovídá potřebám školy.

Z praxe cítíme, že 1 pedagogický asistent, ve třídě, kde děti mají převažující stupeň podpory 4, 5, je nedostačující.

* Personální změny ve školním roce:

(počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu, z toho počet absolventů PedF (u ŠD absolventů SPgŠ) a jejich odborná kvalifikace).

* nově nastoupil pracovník - 0
* nebyl absolventem
* odborná kvalifikace speciální pedagogika
* počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy – 1

# 8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

# (ve smyslu vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů)

* Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
* vzdělávací instituce, obor studia (zaměření), počet studujících, počet absolventů, získaná certifikace (diplom – titul, osvědčení) - 0
* Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
* vzdělávací instituce, obor studia (zaměření), počet studujících, počet absolventů, získaná certifikace (diplom – titul, osvědčení) - 1
* studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium **– Kurz Znakového jazyka pro pedagogické pracovníky**

a) počet jednodenních a dvoudenních akcí – 6

b) počet vícedenních akcí **- 0**

* vzdělávací instituce, zaměření akcí, počet zúčastněných

c) samostudium bylo využíváno s ohledem na provoz školy

* Finanční náklady vynaložené na DVPP - DVPP bylo realizováno bez finanční dotace, případně z jiných zdrojů.

**9. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

* Zájmová činnost organizovaná školou - 0
* Mimoškolní aktivity (exkurze, stáže) – 2
* Programy a projekty (nové i pokračující):

a) zapojení školy do projektů nadregionálního či celostátního významu s finanční podporou z fondů EU – **ŠABLONY III.**

b) předložení/realizace vlastních projektů v rámci programů EU, partnerství v projektech s finanční podporou z fondů EU - **0**

 c) zapojení školy do mezinárodních programů **- 0**

 d) zapojení školy do rozvojových programů MŠMT **- 0**

e) zapojení školy do programů a projektů vyhlášených Středočeským krajem **– 1 (stravování)**

 f) zapojení školy do programů a projektů vyhlášených dalšími subjekty - **MAP Beroun**

1. **Programy a projekty ve školním roce 2022/2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vyhlašovatel programu (projektu)** | **Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu** | **Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje** | **Průběh realizace, čerpané finanční prostředky** | **Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen)** |
| **Fondy EU** | Šablony III. Hraj si | 114 706 | Čerpání fin.prostředků průběžné | Projektové dny a podpora Polytechnického vzdělávání |

* Spolupráce se zahraničními školami – obsah, přínos, výsledky apod. **- 0**
* Účast žáků školy ve vědomostních, sportovních, uměleckých a jiných soutěžích a olympiádách – zhodnocení akce, výsledky žáků školy **– účast MŠ na výtvarné soutěži „Kde jsi viděl hasiče“.**
* Akce uskutečněné v rámci prevence sociálně patologických jevů, další způsoby jejich předcházení – stručný komentář doplňte údaji o případném výskytu projevů diskriminace, šikany a násilí, výskytu užívání návykových látek apod. (včetně způsobu řešení těchto problémů)

V loňském roce proběhly projektové dny:

Muzikoterapie – hry s hudbou, pohybem, zpěvem.

Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentálním výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.

Tvořivá nesoutěž pro rodiče s dětmi na téma: Podzimní tvoření, Netradiční vánoční ozdoba.

* Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání

Škola umožňuje splnění souvislé praxe, stáže studentkám pedagogického oboru – v tomto roce 6 studentek.

* Aktivity školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol apod.

Den otevřených dveří 15.5.2023

Mateřská škola se prezentovala veřejným vystoupením pro berounské seniory v období Velikonoc.

Další akce nebo činnosti školy.

* Solná jeskyně
* Drakiáda
* Halloween
* Výtvarná soutěž – hasičská tématika
* Mikulášská besídka
* Vánoční nadílka
* Čarodějnický rej
* Den Autismu a Downova syndromu
* Divadlo Věž
* Rozloučení se zimou - vynášení Morany
* Exkurze u Hasičů
* Den dětí
* Rozloučení se s předškoláky
* Oslavy svátků a narozenin dětí
* Výlety do okolí

Samozřejmostí je pro nás úzká spolupráce s rodiči. Veřejnost i rodiče májí možnost nahlédnout „pod pokličku“ naší školy při dnech otevřených dveří a dalších akcích, kde rádi uvítáme všechny, kdo mají o dění v naší škole zájem. MŠ pořádá setkání pro rodiče. S rodiči nově přijatých dětí se setkáváme v prvním zářijovém týdnu na neformálním sdílení informací, další setkání pro rodiče jsou tematicky zaměřena (Mikulášská besídka, Vánoce, rozloučení s předškoláky). Rodiče mají k dispozici informace, co a kdy se ve škole děje – kombinace mnoha způsobů informovanosti rodičů (info v šatnách dětí, na panelu ve vestibulu, plánovací kalendář na aktuální měsíc, písemné individuální pozvánky na konkrétní akce, web školy ...). Rodičům zajišťujeme intimitu při projednávání průběhu a výsledků vzdělávání dětí. Rodiče využívají osobní, telefonickou, e- mailovou komunikaci. Pro rodiče je k dispozici i schránka důvěry.

**10. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení**

* Kurzy k doplnění základního vzdělání a základů vzdělání podle typu školy – počet kurzů, účastníků a absolventů **1**
* Ostatní činnosti v rámci dalšího vzdělávání - Většinová část dalšího vzdělávání probíhala v rámci Šablon III. Spolupracovali jsme s ostatními MŠ na úrovni výměny zkušeností – vzájemných návštěv, které se ukázaly jako nejpřínosnější a nejžádanější. Pedagogům přinášejí inspiraci, dobré nápady a možnost srovnání.

**11. Výchovné a kariérní poradenství**

* Popis činnosti výchovného a kariérního poradenství (školského poradenského zařízení).
* Informace o odborných pracovnících – pracovníci školy jsou kvalifikováni a erudováni, pravidelně si prohlubují znalosti z oboru.
* Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Středočeského kraje a se speciálně pedagogickými centry – pravidelná spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, součástí DD a MŠ Beroun je SPC, kde je možno využít metodické podpory.

Spolupráce s rodiči, lékaři, sociálními pracovníky, policií apod. – pravidelné schůzky, případně osobní konzultace s rodiči dětí a dalšími odbornými pracovníky, kteří se podílejí na edukativních činnostech dětí. Zákonní zástupci jsou pravidelně informování o dění v MŠ formou vývěsek, individuálními pohovory nebo na webových stránkách mateřské školy. Třídní učitelky konzultují dané problémy individuálně s rodiči dle aktuálních potřeb.

Rodiče využívají osobní, telefonickou, e- mailovou komunikaci.

Pro rodiče je k dispozici i schránka důvěry

**12. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených).**

* Termín, zaměření a závěry inspekce, opatření přijatá ředitelem DD na základě zjištění inspekce (kontroly)
* Ve školním roce 2022/2023 se uskutečnily běžné kontroly z oblasti PO, BOZP.
* Ve školním roce 2022/2023 byla provedena finanční kontrola zřizovatele KÚSK.
* Kontrola zdravotního pojištění VZP (6/2023).

**13. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy**

**I. Základní údaje o hospodaření školy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Základní údaje o hospodaření školy** **v tis. Kč** | **Za rok 2022 (k 31. 12.)** | **Za 1. pol. roku 2023 (k 30. 6.)** |
| **Činnost** | **Činnost** |
| **Hlavní** | **Doplňková** | **Hlavní** | **Doplňková** |
| **1.** | **Náklady celkem**  | 30.031,04 | / | 13 800,54 | / |
| **2.** | **Výnosy celkem**  | 30.342,94 | / | 13 641,61 | / |
| z toho | příspěvky a dotace na provoz (úč. 691) 672  | 3. 131,91 | / | 1.195,80 | / |
| ostatní výnosy  | 27 211,03 | / | 12. 445,81 | / |
| **3.** | **HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním**  | 311,9 | / | * 158,93
 | / |

**II. Přijaté příspěvky a dotace**

|  |  |
| --- | --- |
| **Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč** | **Za rok 2022****(k 31. 12.)** |
| **1.** | **Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)** | / |
| **2.** | **Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)** | / |
| **3.** | **Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)**  | 24 167,41 |
| z toho | přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33353) | 24 087,13 |
| z toho | mzdové výdaje (platy a OPPP) | 17. 426,82 |
| ostatní celkem1 (např. UZ 33013, 33163 - vypsat všechny) | 80,28 |
| z toho | UZ 33064 | 40,28 |
| UZ 33087 | 40,0 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **4.** | **Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)** | 3.131,91 |
| z toho | běžné provozní výdaje celkem (UZ 000) | 3.131,91 |
| ostatní účelové výdaje celkem1 (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003) | / |
| z toho |  | / |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **5.** | **Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)** | 115,45 |

1 *Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Program protidrogové politiky UZ 33163, Sportovní akce UZ 001).*

* **Komentář k ekonomické části za účetní období 2022/2023.**

Stručné zhodnocení ekonomické situace:

Hospodářský výsledek za uplynulé období činil 311.895,70,-Kč.

V částce 115 tis. jsme čerpali rezervní fond z darů. Reálný zisk je zkreslený nedobytností některých pohledávek z příspěvku na úhradu péče.

V roce 2023 jsme z rezervního fondu darů přesunuli do investičních prostředků 1. 603 000,-Kč, bylo obnoveno nové hřiště (herní prvky, pryžový povrch).

Revitalizace zahrady z vlastních finančních zdrojů.

Finanční prostředky se snažíme používat efektivně a hospodárně dle jednotlivých součástí našeho zařízení. Pokud by fungovalo poradenské pracoviště jako samostatné zařízení, nastala by potřeba posílení finančních prostředků. Hospodaříme jako celek a jedna součást dotuje druhou.

Závazné ukazatele byly dodrženy.

Byl nám uložen odvod do rozpočtu SK za porušení rozpočtové kázně ve výši 140,60,-Kč.

PO neskončila ve ztrátě.

* Informace o výsledcích kontrol hospodaření provedené orgánem kraje v přenesené působnosti, Českou školní inspekcí, Nejvyšším kontrolním úřadem, popřípadě informace o výsledcích kontrol provedených jinými kontrolními nebo inspekčními orgány.

- viz v bod 12.

**14. Závěr**

Celkové zhodnocení činnosti školy v uplynulém školním roce.

Jako každý školní rok jsme se zaměřili na zjištění potřeb, ale i nedostatků školy z pohledu rodičů i pedagogů.

Z dotazníkového šetření nevzešly žádné závažnější připomínky. Tento způsob šetření a získávání informací od rodičů i pedagogů nadále přetrvává v intervalu dvakrát ročně.

Stále opakující se problém jsou prostorové nedostačující prostorové podmínky, skloubení chodu školy společně s provozem DD, zřídka i řešení komplikovaných vztahů s rodiči.

Prostorové podmínky jsou opakovaně řešeny ředitelkou školy se zřizovatelem. Některým požadavkům ze strany rodičů nelze vyhovět, neboť jsou ze strany školy nesplnitelné. Naopak ze strany rodičů jsou stále se opakující problémy s pozdním příchodem předškoláků, neomlouvání docházky, neodhlašování stravy, někteří rodiče dávají do mateřské školy ne zcela zdravé děti. Opakovaně apelujeme na zákonné zástupce v těchto problémových situacích.

Dlouhodobá praxe a zkušenosti nám ukázaly, že informovanost rodičů, jejich ovlivňování a vzájemné poznávání, jsou důležitým předpokladem komunikace a spolupráce a že vztahy mateřské školy s rodiči dětí ovlivňují výsledek pedagogické práce. Rodiče jsou významnými partnery školy a bez nich by naše škola nemohla plnit cíle a základem spolupráce rodičů a školy je vzájemné informování. Rodiče oceňují, že se k nim naše škola chová vstřícně a partnersky.

Pro příští školní rok chceme organizovat besedy pro rodiče nejenom předškolních dětí před zápisem a odchodem do ZŠ, společně s učitelkami ZŠ a pracovnicemi SPC či jinými odborníky. A kdykoliv dle aktuální situace a poptávky od rodičů.

Předškolní vzdělávání zahrnuje mnoho oblastí, které je nutné dětem přiblížit. Nejpřirozenější a nejefektivnější cestou poznávání je vlastní prožitek, radost ze hry, tvoření, experimentování, možnost vyzkoušet a zažít „na vlastní kůži“. Naše škola se snaží být místem k takovému poznávání.

Výchovně-vzdělávací činnost:
1) Realizace Šablon III pro MŠ
2) Zapojení pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
3) Prohlubování environmentálního vzdělávání s pobytem venku – Projektové dny.
4) Nadále se intenzivně věnovat logopedické prevenci.

5) Propagace školy na veřejnosti – příprava kulturních programů dětí pro veřejnost

6) Zapojení do soutěží pro děti předškolního věku.
7) Spolupráce s ostatními MŠ – příklady dobré praxe.

Vypracovala: Bc. Zdeňka Dubská, zástupce školy pro PV

**Výroční zpráva 2022-23**

**SPECIÁLNĚ PEDAGOGICKÉ CENTRUM (dále jen SPC)**

**při Dětském domově a Mateřské škole Beroun, příspěvková organizace se sídlem Mládeže 1102, Beroun-Město**

**Zaměření SPC**

 SPC zabezpečuje poradenství a speciálně pedagogickou a psychologickou péči dle dosavadní definice cílové skupiny především dětem a žákům se sluchovým postižením, s kombinovaným postižením a klientům s těžkým narušením komunikačních schopností (NKS). I nadále poskytuje poradenství v oblasti hluchoslepoty (jedná se však o velmi specifickou a okrajovou činnost centra).

 SPC poskytuje odbornou pomoc klientům a zástupcům klienta v procesu integrace do společnosti ve spolupráci s rodinou, školami, školskými zařízeními, zdravotnickými zařízeními a odborníky v rozsahu stanoveném § 6 vyhlášky MŠMT č.72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

**SPC poskytuje tyto služby:**

* speciálně pedagogická a psychologická diagnostika
* speciálně pedagogická a psychologická intervence (především speciálně pedagogické terapie, které jsou volené podle speciálních vzdělávacích potřeb klientů, nejčastěji je žádána stimulační terapie pro děti s opožděním psychomotorického vývoje a těžkým narušením komunikačních schopností a též program HYPO)
* poradenství pro rodiče
* služby pedagogům
* informace a pomoc v oblasti zajišťování kompenzačních a rehabilitačních pomůcek, zapůjčování vybraných kompenzačních a rehabilitačních pomůcek
* půjčování odborné literatury

Tyto služby jsou poskytovány bezplatně.

**Spádová působnost:**

Sluchové a kombinované postižení, těžké NKS: Středočeský kraj

Hluchoslepota: ČR (pouze poradenství)

**Personální obsazení SPC** - **tým byl v roce 2022/23 tvořen:**

**Mgr. Jana Müllerová** - ředitelka školy, speciální pedagog - bez úvazku

**Mgr. Šárka Prokopiusová -** vedoucí SPC - speciální pedagog - úvazek 0,8

**PhDr., Mgr. Hana Pavlíčková, DiS. -** speciální pedagog - úvazek 0,5; psycholog úvazek 0,2.

**Mgr. Jana Londinová** – speciální pedagog - úvazek 1,0

**PhDr. Eva Hobzová** - psycholog –úvazek 0,6

Ve školním roce 2022/2023 byla poskytnuta péče celkem 229klientům.

**Akce ve školním roce 2022/2023**

Pracovnice SPC se v průběhu celého školního roku vzdělávaly v rámci možností DVPP a účastnily se např. těchto vzdělávacích programů a akcí, např.:

* Psychologie traumatu (PhDr. Bejr Pavlíčková, PhDr. Hobzová), NPI ČR
* E/tele – testovací systém prohlubování psychomotorických funkcí (Mgr. Londinová, PhDr. Hobzová), NPI ČR
* Konference Otologický den 2022, ORL společnost JEP (Mgr. Prokopiusová)
* a další.

V průběhu celého roku byly aktualizovány webové stránky.

**Vybavení SPC v průběhu školního r. 2022/2023:**

Odborná a metodická literatura (9 titulů)

Finanční náklady vynaložené na DVPP – 3 300 ,- Kč.

V průběhu celého školního roku byl plně využíván evidenční a informační systém Didanet.

***Závěr a vyhodnocení:***

Zařízení disponuje potřebnými diagnostickými nástroji, je však potřeba ho neustále aktualizovat a doplňovat. Materiální vybavení je dostačující.

Nedostačující jsou prostory pro poskytované služby klientů, přesto se se stávajícím týmem podařilo stabilizovat provoz, včetně efektivního využití prostor.

V průběhu školního roku byly plně realizovány a vyhodnocovány nápravná opatření vzniklá na základě závěrů ČŠI v únoru 2021 – zavedení evidenčního systému Didanet, revize dokumentace, zavedení objednávkového systému a systému žádostí, zavedení nového systému společného plánování.

V SPC se snažíme maximálně vyhovět poptávce klientů, která však stále stoupá a již narážíme na kapacitní limity.. Z toho důvodu byl s platností od 1. 7. 2023 upraven vnitřní řád a definice cílové skupiny takto:

## Cílová skupina dle platného vnitřního řádu SPC

Osoby ve věku cca od 3 do 26 let:

* s kombinovaným postižením
* s postižením sluchu
* s tělesným postižením
* s mentálním postižením a s těžkým narušením komunikačních schopností v kombinaci s dalším postižením

Dále je ve vnitřním řádku řešena kapacita - přijímání nových klientů je určeno volnou kapacitou jednotlivých pracovníků.
Vnitřní řád SPC je k nahlédnutí na vyžádání u vedoucí SPC.

Proběhla metodická setkání s nadřízenými orgány (např. NÚV, MŠMT) a to online i prezenčně, jako setkání středočeských SPC na KÚSK, které bylo realizováno z našeho podnětu. Tato setkání považujeme za velmi důležitá a doufáme v jejich pokračování.

Vypracovala: Mgr. Šárka Prokopiusová, vedoucí SPC

Dne 27.10.2023

Mgr. Jana Müllerová, ředitelka